

# CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

## TABLE DES MATIERES

<b>HISTORIQUE – VERSIONS DU DOCUMENT .....</b>	<b>2</b>
<b>GENERALITES.....</b>	<b>3</b>
<b>FRET AERIEN .....</b>	<b>4</b>
<b>FRET AÉRIEN – LISTES .....</b>	<b>4</b>
<i>GENERALITES.....</i>	<i>4</i>
<i>INTRODUIRE .....</i>	<i>5</i>
<i>EXEMPLE .....</i>	<i>5</i>
<b>FRET AERIEN – MANIFESTES.....</b>	<b>6</b>
<i>GENERALITES.....</i>	<i>6</i>
<i>INTRODUIRE .....</i>	<i>7</i>
<i>EXEMPLE .....</i>	<i>7</i>
<b>NCTS.....</b>	<b>8</b>
<i>GENERALITES.....</i>	<i>8</i>
<i>INTRODUIRE .....</i>	<i>9</i>
<i>EXEMPLE .....</i>	<i>10</i>
<b>MISE EN ENTREPOT (TYPE B).....</b>	<b>11</b>
<i>GENERALITES.....</i>	<i>11</i>
<i>INTRODUIRE .....</i>	<i>12</i>
<i>EXEMPLE .....</i>	<i>12</i>
<b>FRET MARITIME .....</b>	<b>13</b>
<i>GENERALITES.....</i>	<i>13</i>
<i>INTRODUIRE .....</i>	<i>14</i>
<i>EXEMPLE .....</i>	<i>14</i>



# CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

## GENERALITES

Ci-après quelques commentaires pour remplir la “**Case 40 Document précédent**” dans le cadre du flux de marchandises automatisé (comptabilité de marchandises) en vue de l’apurement :

- de la liste aérienne (fret aérien)
- du manifeste aérien (fret aérien)
- du document de transit (NCTS)
- du document d’entreposage (entrepôt du type B)
- de la liste (fret maritime)

## CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

### FRET AERIEN

#### Fret aérien – Listes

#### GENERALITES

- Dans Web PLDA à introduire dans la case 40 « Document précédent » dans l'onglet DOCUMENTS au niveau de l'article :

> 40 DOCUMENT PRECEDENT

Type du document: Aviation - Liste

40.1 Catégorie: X: Déclaration Sommaire

40.2 Type: 703: Lettre de transport

\* N° liste

\* N° airwaybill

\* 40.4 Code de l'entreprise

- En EDIFACT à remplir dans :

Fret aérien - liste: SG37/DOC	DOC+998:::X-703+Code du magasinN°de liste::N°Hawb'
----------------------------------	--

- En XML (déclaration PLDA) à remplir dans :

PreviousDocument.previousDocumentCategory	X
PreviousDocument.Document.documentType	703
PreviousDocument.Document.documentReference	Code du magasin et n° de liste (sans espaces)
PreviousDocument.previousDocumentBillOfLoading	N° House airwaybill (sans espaces)

- En XML (déclaration NCTS) à remplir dans :

PreviousDocument.previousDocumentCategory	X
PreviousDocument.Document.documentType	LY
PreviousDocument.Document.documentReference	Code du magasin et n° de liste (sans espaces)
PreviousDocument.previousDocumentBillOfLoading	N° House airwaybill (sans espaces)

# CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

## INTRODUIRE

- Sélectionner “**Aviation - Liste**” dans la liste déroulante de la case “Type du document”. Cette sélection détermine le contenu des deux cases suivantes (cfr Manuel “*BIENVENUE DANS PLDA – Champs associés et variantes sur le contenu*”) :

40.1 Catégorie → **X : Déclaration sommaire**

40.2 Type → **703 : Lettre de transport**

- Introduire le **numéro de liste** (8 caractères) dans la case “\* N° liste”.  
P.ex. 431
- Introduire le **numéro du Airwaybill** (sans espaces) (16 caractères) dans la case “\* N° Airwaybill”.  
P.ex. NEC76903352
- Introduire le **code firme/magasin** (10 caractères) dans la case “\* 40.4 Code de l’entreprise”.  
P.ex. NIP

## EXEMPLE

The screenshot shows a form titled "40 DOCUMENT PRÉCÉDENT" with the following fields:

Type du document	Aviation - Liste
40.1 Catégorie	X: Déclaration Sommaire
40.2 Type	703: Lettre de transport
* N° liste	431
* N° airwaybill	NEC76903352
* 40.4 Code de l'entreprise	NIP

# CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

## Fret aérien – Manifestes

### GENERALITES

- Dans Web PLDA à introduire dans la case 40 « Document précédent » dans l'onglet DOCUMENTS au niveau de l'article :

> 40 DOCUMENT PRECEDENT

Type du document: Aviation - Manifest

40.1 Catégorie: X: Déclaration Sommaire

40.2 Type: 740: Lettre de transport aérien

\* 40.4 N° du vol: [input]

\* 40.4 Date du vol: [input] [calendar icon]

\* N° airwaybill: [input]

Elément: [input]

- In EDIFACT à introduire en :

Fret aérien – manifeste : SG37/DOC	DOC+998+X-740+N°devolDateduvol+N°Awb'
---------------------------------------	---------------------------------------

- En XML (déclaration PLDA) à introduire en :

PreviousDocument.previousDocumentCategory	X
PreviousDocument.Document.documentType	740
PreviousDocument.Document.documentReference	N° de vol et date du vol (sans espaces)
PreviousDocument.previousDocumentBillOfLoading	N° Airwaybill

- En XML (déclaration NCTS) à introduire en :

PreviousDocument.previousDocumentCategory	X
PreviousDocument.Document.documentType	MA
PreviousDocument.Document.documentReference	Date (AAMMJJ) et n° de vol (sans espaces)
PreviousDocument.previousDocumentBillOfLoading	N° Airwaybill (sans tiret)

## CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

### INTRODUIRE

- Sélectionner “**Aviation – Manifeste**” dans la liste déroulante de la case “Type du document”.

Cette sélection détermine le contenu des deux cases suivantes (cfr Manuel “*BIENVENUE DANS PLDA – Champs associés et variantes sur le contenu*”) :

40.1 Catégorie → **X : Déclaration sommaire**

40.2 Type → **740 : Lettre de transport aérien**

- Introduire le **numéro de vol** (8 caractères) dans la case “\* 40.4 N° du vol.”.  
P.ex. SN3292
- Sélectionner la **date de vol** (JJMMAA) via le calendrier électronique dans la case “\* 40.4 Date du vol”.  
(Cfr Manuel “*BIENVENUE DANS PLDA – Calendrier électronique*”).  
P.ex. 5/07/2008
- Introduire le **n° de Airwaybill** (16 caractères) dans la case “\* N° airwaybill”.  
P.ex. 08212091262
- Introduire le **n° d’item** (10 caractères) dans la case “Elément”.  
Provisoirement toujours laisser à blanc.

### EXEMPLE

The screenshot shows a form titled "40 DOCUMENT PRECEDENT" with the following fields and values:

Type du document	Aviation - Manifest
40.1 Catégorie	X: Déclaration Sommaire
40.2 Type	740: Lettre de transport aérien
* 40.4 N° du vol	SN3292
* 40.4 Date du vol	15/07/2008
* N° airwaybill	08212091262
Elément	

# CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

## NCTS

### GENERALITES

- Dans Web PLDA à introduire dans la case 40 « Document précédent » dans l'onglet DOCUMENTS au niveau de l'article :

> 40 DOCUMENT PRÉCÉDENT

Type du document: Ncts

40.1 Catégorie: Z: Document Préalable

40.2 Type: [dropdown menu open]

- 820: Déclaration de transit communautaire - envois composites (T)
- 821: Déclaration de transit communautaire externe (T1)
- 822: Déclaration de transit communautaire interne (T2)
- 952: Carnet TIR
- T2F

\* N°

\* Lieu Document

- En EDIFACT à introduire en :

NCTS: SG37/DOC	DOC+998:::X-ZZZ+numéro'
SG37/LOC	LOC+127+:::bureau'

- En XML à introduire en :

PreviousDocument.previousDocumentCategory	X ou Z
PreviousDocument.Document.documentType	820, 821, 822, 952, T2F
PreviousDocument.Document.documentReference	N° MRN
PreviousDocument.previousDocumentLoc	Code du bureau de destination effectif utilisé en NCTS



# CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

## INTRODUIRE

- Sélectionner “Ncts” dans la liste déroulante de la case “Type du document”. Cette sélection détermine le contenu des deux cases suivantes (cfr Manuel “BIENVENUE DANS PLDA – Champs associés et variantes sur le contenu”) :

- Sélectionner « **Z : Document préalable** » dans la liste déroulante de la case « 40.1 Catégorie ».

- 40.2 Type

Sélectionner, dans la liste déroulante :

**820** : Déclaration de transit communautaire – envois composites (T-)

**821** : Déclaration de transit communautaire externe (T1)

**822** : Déclaration de transit communautaire interne (T2)

**952** : Carnet TIR

**T2F** : T2F

- Introduire le **MRN** (18 caractères) du document T ou du carnet TIR à apurer dans la case “\* N°”.

**Remarques !!!** 1) *Toujours introduire les lettres du MRN en « majuscules ».*  
2) *Si chiffre zéro, introduire “0” et non la lettre “O”.*  
3) *En cas d’un carnet TIR (code 952), introduire le MRN du NCTS-TIR et non le numéro du carnet TIR manuel.*

- Introduire, dans la case “\* Lieu document”, le **bureau de destination** du document T ou du carnet TIR à apurer.  
La structure de ce code de bureau : code pays ISO + code individuel de 6 chiffres comme tel utilisé et encodé en NCTS.

**Remarque !!!** *Le bureau de destination doit toujours correspondre avec le bureau de validation en case A de la déclaration PLDA. Le cas échéant, d’abord demander, avant d’introduire la déclaration en PLDA, la “Procédure de changement de bureau de destination en transit”.*

## CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

### EXEMPLE

- Déclaration de transit communautaire externe (T1) -> code 821  
Numéro 08CH00000052820808 de la succursale Antwerpen D -> code BE101000

> 40 DOCUMENT PRÉCÉDENT

Type du document	Ncts
40.1 Catégorie	Z: Document Préalable
40.2 Type	821: Déclaration de transit communautaire externe (T1)

\* N° 08CH00000052820808

\* Lieu Document BE101000

- Carnet TIR -> code 952  
Numéro 10ITQXL080024384T7 de la succursale Menen-Lar DAE -> code BE349000

> 40 DOCUMENT PRÉCÉDENT

Type du document	Ncts
40.1 Catégorie	Z: Document Préalable
40.2 Type	952: Carnet TIR

\* N° 10ITQXL080024384T7

\* Lieu Document BE349000

## CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

### MISE EN ENTREPOT (TYPE B)

#### GENERALITES

- Dans Web PLDA à introduire dans la case 40 « Document précédent » dans l'onglet DOCUMENTS au niveau de l'article :

40 DOCUMENT PRÉCÉDENT

Type du document: Stockage en entrepôt

40.1 Catégorie: X: Déclaration Sommaire

40.2 Type: [dropdown]

\* N° [input]

\* Date document [input] [calendar icon]

\* Article [input]

\* Lieu Document [input]

- En EDIFACT à introduire dans :

Entrepôt type: SG37/DOC	DOC+998:::X-YYY+numéro::n° item'
SG37/DTM	DTM+137:date:102'
SG37/LOC	LOC+127+bureau'

- En XML à introduire dans :

PreviousDocument.previousDocumentCategory	X
PreviousDocument.Document.documentType	I81,U82,IM,EU,CO
PreviousDocument.Document.documentReference	Numéro de la déclaration entrepôt type B
PreviousDocument.previousDocumentArt	Numéro d'article
PreviousDocument.previousDocumentDate	Date d'acceptation de la déclaration entrepôt type B
PreviousDocument.previousDocumentLoc	Code du bureau de validation de la déclaration entrepôt type B

# CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

## INTRODUIRE

- Sélectionner “**Stockage en entrepôt**” dans la liste déroulante de la case “Type du document”.

Cette sélection détermine le contenu des deux cases suivantes (cfr Manuel “*BIENVENUE DANS PLDA – Champs associés et variantes sur le contenu*”) :

40.1 Catégorie → **X : Déclaration sommaire**

40.2 Type

- Sélectionner, dans la liste déroulante, sous : **CO**  
**EU**  
**IM**

P.ex. IM

- Introduire le **MRN** (18 caractères) du document de mise en entrepôt dans la case “\* N°”  
P.ex. 08BEI0000019304150

### Remarques !!!

1) *Toujours introduire les lettres du MRN en “majuscules”.*

2) *Si chiffre zéro, introduire “0” et non la lettre “O”.*

3) *Si le document de mise en entrepôt est une déclaration Sadbel, respecter la structure suivante :*

**AAAA**

*Code bureau Sadbel (en 1 ou 2 positions) :P.ex. Anvers : 03 devient 3*

*P.ex. Zeebruges : 20 devient 20*

*Numéro : numéro sans la lettre S et sans les zéros préalables*

**P.ex. 20083132 (document de 2008 du bureau d’Anvers avec le numéro 132).**

- Sélectionner la **date** (JJMMAA) du document de mise en entrepôt à apurer via le calendrier électronique dans la case “\* Date document”.  
(Cfr Manuel “*BIENVENUE DANS PLDA – Calendrier électronique*”). P.ex. 07/07/2008
- Introduire l’**article** (= **ligne tarifaire**) (4 caractères) sur le document de mise en entrepôt à apurer dans la case “\* Article”. P.ex. 1er article -> 1
- Introduire dans la case “\* Lieu document” (11 caractères) le code du bureau de **validation** du document de mise en entrepôt à apurer.  
La structure de ce code bureau : code pays ISO + UNLOCODE + code individuel du bureau concerné. P.ex. BEANR216000 (Succursale Anvers D).

## EXEMPLE

The screenshot shows a form titled "40 DOCUMENT PRECEDENT" with the following fields and values:

Type du document	Stockage en entrepôt
40.1 Catégorie	X: Déclaration Sommaire
40.2 Type	IM
* N°	08BEI0000019304150
* Date document	07/07/2008
* Article	1
* Lieu Document	BEANR21600

## CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

### FRET MARITIME

#### GENERALITES

- Dans Web PLDA à introduire dans la case 40 « Document précédent » dans l'onglet DOCUMENTS au niveau de l'article :

> 40 DOCUMENT PRÉCÉDENT

Type du document: Navigation

40.1 Catégorie: X: Déclaration Sommaire

40.2 Type: 705: Connaissance

\* 40.4 N° de résidence

\* 40.4 N° IMO

\* 40.4 Code agent

\* 40.5 Article du précédent règlement douanier

\* 40.7 Élément

\* 40.8 Numéro B/L

- En EDIFACT à introduire en :

Navigation: SG37/DOC	DOC+998:::X-705+N° de séjourAgent::n° art-n° b/l-n° item'
-------------------------	---

- En XML à introduire dans :

PreviousDocument.previousDocument Category	X
PreviousDocument.Document.docume ntType	705
PreviousDocument.Document.docume ntReference	N° de séjour immédiatement suivi du n° Imo directement suivi du code Agent
PreviousDocument.previousDocument Art	N° d'article
PreviousDocument.previousDocument BillOfLoading	Bill of loading
PreviousDocument.previousDocument Item	N° de l'item dans l'article

# CASE 40 – DOCUMENT PRECEDENT

## INTRODUIRE

- Sélectionner “**Navigation**” dans la liste déroulante de la case “Type du document”  
Cette sélection détermine le contenu des deux cases suivantes (cfr Manuel “*BIENVENUE DANS PLDA – Champs associés et variantes sur le contenu*”) :

40.1 Catégorie → **X : Déclaration sommaire**

40.2 Type → **705 : Connaissance**

- Introduire le **numéro de séjour** (6 caractères) dans la case “\* 40.4 N° de résidence”.  
P.ex. 300122
- Introduire le **numéro Imo** (8 caractères) dans la case “\* 40.4 N° IMO”.  
P.ex. L9283198
- Introduire le **code d’agent** (10 caractères) dans la case “\* 40.4 Code agent”.  
P.ex. HAPAG
- Introduire le **numéro de l’article** (4 caractères) dans la case “\* 40.5 Article du précédent règlement douanier”.  
P.ex. 2è article -> 2
- Introduire le **numéro d’item dans l’article** (4 caractères) dans la case “\* 40.7 Elément”.  
P.ex. 1
- Introduire le **n° du Bill of Loading** (16 caractères) dans la case “\* 40.8 N° B/L”.  
P.ex. HLCUBU3080602

## EXEMPLE

The screenshot shows a web form titled "40 DOCUMENT PRECEDENT". It contains several dropdown menus and text input fields. The "Type du document" dropdown is set to "Navigation". Below it, "40.1 Catégorie" is set to "X: Déclaration Sommaire" and "40.2 Type" is set to "705: Connaissance". A light blue shaded area contains the following fields:

* 40.4 N° de résidence	300122
* 40.4 N° IMO	L9283198
* 40.4 Code agent	HAPAG
* 40.5 Article du précédent règlement douanier	2
* 40.7 Elément	1
* 40.8 Numéro B/L	HLCUBU3080602